

Протокол № 9 заседания ШВР от 14.05.2026 года

Присутствовали: 10 чел

Отсутствовали: 1 чел

Повестка заседания

1. Выполнение решений заседаний ШВР (протокол № 8).
2. Активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.
3. Подготовка праздника «Последний звонок».
4. Празднование Дня защиты детей.
5. Организация летнего каникулярного отдыха учащихся и временной трудовой занятости подростков.

По **первому вопросу** слушали зам. директора Нетруненко Е.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 8 заседания ШВР

По **второму вопросу** слушали зам. директора Нетруненко Е.В., которая напомнила об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул. Классным руководителям 1-11 классов провести профилактические беседы по комплексной безопасности в период летних каникул с обучающимися и родителями с вручением памяток под роспись в журналах-инструктажей по безопасности жизнедеятельности. Родителям напомнить об ответственности за жизнь и здоровье детей в летний период и исполнение Областного Закона-346 ЗС.

По **третьему вопросу** слушали старшую вожатую Мозговую Н.А., которая рассказала о подготовке праздника «Последний звонок- 2026» для 9, 11 классов. Она сообщила о том, что сценарий отрепетирован, выпускники с родителями выполнили план мероприятий, намеченный ими.

По **четвертому вопросу** слушали советника директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями Гончарову Н. В., которая в рамках празднования Дня защиты детей предложила провести следующие мероприятия: Рисунки на асфальте, Библиотечный час «По страницам лета», Веселые старты.

По **пятому вопросу** слушали зам. директора Нетруненко Е.В., которая представила программу воспитания летнего лагеря с дневным пребыванием, рассказала о наполняемости летнего лагеря с дневным пребыванием, о планируемых формах работы, педагогическом коллективе и планируемых мероприятиях. Далее слушали социального педагога Холодняк Е.А. рассказавшую о сроках летней занятости подростков.

Решили:

1. Работу по выполнению решений протокола № 8 считать удовлетворительной
2. Провести все запланированные профилактические мероприятия с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) с обязательной записью в классных журналах и журналах инструктажей и росписями детей и родителей.
3. Утвердить план проведения праздника «Последний звонок».
4. За проведения акции «Безопасное лето» и мероприятий в рамках празднования Дня защиты детей назначить ответственными, советника директора Гончарову Н. В., учителей физической культуры Фоменко А.С. и Дробенко С.В. и классных руководителей.
5. Утвердить программу воспитания ЛДП и календарный план. Довести информацию до классных руководителей о наборе в ЛДП и возможности временной занятости подростков.

1. Кононенко Юлия Ильинична _____

2. Нетруненко Евгения Валерьевна _____

3. Евсеенко Ольга Ивановна _____

4. Минаева Людмила Ивановна _____

- 5. Гончарова Наталья Викторовна _____
- 6. Нарзиева Екатерина Анатольевна _____
- 7. Холодняк Елена Анатольевна _____
- 8. Мозговая Наталья Алексеевна _____
- 9. Чернышева Анна Владимировна _____
- 10. Тетющенко Лариса Александровна _____



Председатель _____ /Кононенко Ю.И./

Секретарь _____ /Минаева Л.И./