

Протокол № 2 заседания ШВР от 02.10.2025 года

Присутствовали: 11 чел

Отсутствовали: 0 чел

Повестка заседания

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №1).
2. Планирование деятельности ШВР на осенних каникулах.
3. Реализация плана профилактической работы на октябрь (мониторинг соцсетей).
4. Проведение основных мероприятий октября.
5. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями с классом, а также с детьми «группы- риска», детьми, состоящими на всех видах учета.

По **первому вопросу** слушали зам. директора Нетруненко Е.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №1 заседания ШВР и предложила план мероприятий на октябрь 2025 г. Мероприятия в рамках Всероссийской операции «Внимание, дети!» проведены в соответствии с планом в полном объеме.

По **второму вопросу** слушали зам. директора Нетруненко Е.В., которая представила план мероприятий в период осенних каникул и участия в проведении мероприятий участников ШВР, особое внимание уделив, занятости в период осенних каникул учащихся «группы риска» и детям из семей, состоящих на профилактическом учёте. Руководители школьных кружков должны изменить расписание занятий для посещения учащимися занятий кружков на осенних каникулах

С **третьим вопросом** выступил социальный педагог Холодняк Е.А., которая ознакомила присутствующих с планом мониторинга соцсетей, рассказала на что необходимо обратить внимание.

По **четвертому вопросу** слушали зам. директора Нетруненко Е.В., которая познакомила Членов ШВР с основными мероприятиями октября.

По **пятому вопросу** слушали педагога – психолога Нарзиеву Е.А. которая выступила с результатами профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности, профилактике нарушений Закона 15-39 и т.д.. В сентябре 2025 года социальным педагогом был проведен цикл бесед «Правовое воспитание несовершеннолетних» (6-9 классы), где были рассмотрены права и обязанности учащихся в зависимости от их возраста.

Решили:

- 1 Работу по выполнению протокола №1 считать удовлетворительной
2. Рекомендовать к утверждению план мероприятий в период осенних каникул, членам ШВР принимать участие в организации и проведении мероприятий согласно своей компетенции; особое внимание уделить контролю занятости учащихся, стоящих на внутришкольном учете и на других видах профилактического учета.
3. Социальному педагогу распространить среди классных руководителей План мониторинга социальных сетей обучающихся
4. Утвердить план работы на октябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

5. Работу по организации и проведению профилактических мероприятий, проведенных классными руководителями с классом, а также с детьми «группы- риска», детьми, состоящими на всех видах учета можно считать удовлетворительной.

1. Кононенко Юлия Ильинична _____
2. Нетруненко Евгения Валерьевна _____
3. Евсеенко Ольга Ивановна _____
4. Минаева Людмила Ивановна _____
5. Гончарова Наталья Викторовна _____
6. Нарзиева Екатерина Анатольевна _____
7. Холодняк Елена Анатольевна _____
8. Мозговая Наталья Алексеевна _____
9. Чернышева Анна Владимировна _____
10. Соловьева Алла Васильевна _____
11. Тетющенко Лариса Александровна _____

Председатель

_____/Кононенко Ю.И./

Секретарь

_____/Минаева Л.И./

