

Присутствовали: 11 чел

Отсутствовали: 0 чел

Повестка заседания

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября
3. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год. Реализация плана профилактической работы на сентябрь (в т.ч. профилактика буллинга, экстремизма, терроризма).
4. Социальный паспорт школы на 2025-2026 уч. год .
5. Организация и проведение добровольного социально- психологического тестирования учащихся.
6. Организации и проведении месячника безопасности «Внимание–дети».

По первому вопросу слушали зам.директора Нетруненко Е.В., которая предложила план работы ШВР на 2025-2026 учебный год. Члены штаба обсудили основные модули воспитательной работы и обозначили сроки проведения заседаний.

По второму вопросу слушали заместителя директора Нетруненко Е.В. Она озвучила план общешкольных мероприятий на сентябрь. Запланированы: велопробег, поход в природу «Золотая осень», подготовка к празднованию Дня пожилого человека, Дня дошкольных работников, Дня учителя.

Советник директора по ВР Гончарова Н.В. рассказала о Днях единых действий, запланированных на этот учебный год , продолжении работы по вовлечению обучающихся в Движение Первых и программу «Орлята России».

С третьим вопросом выступила социальный педагог Холодняк Е.А., которая проанализировала мероприятия по профилактической работе за 2023-2024 учебный год, рассказала о сформированности банка данных проблемных учащихся и семей, о профилактике безнадзорности и правонарушений. Запланировано посещение родителей, стоящих на учёте в СОП. Будут проведены встречи с сотрудниками ОПДН и беседы с учащимися по соблюдению норм поведения.

По четвертому вопросу слушали социального педагога Холодняк Е.А. Было сказано о составлении социального паспорта школы на 2025-2026 учебный год. Классным руководителям необходимо подготовить и предоставить информацию об обучающихся и их семьях социальному педагогу.

С пятым вопросом выступала психолог Нарзиева Е.А. Она затронула тему организации и проведения добровольного социально - психологического тестирования учащихся.

Шестой вопрос «Об организации проведении месячника безопасности «Внимание – дети». Заместитель директора по ВР Нетруненко Е.В. перечислила мероприятия во время месячника: обновление уголков безопасности в каждом классе; проведение бесед и практических работ по правилам дорожного движения на классных часах; подготовка отряда ЮИД для посещения МБДОУ Волошинский детский сад; велопробег.

Решили:

1. Принять план работы ШВР на 2025-2026 учебный год .
2. Провести общешкольные мероприятия, запланированные в сентябре.

3. Профилактическую работу за 2024-2025 учебный год считать выполненной. Посетить родителей, стоящих на учёте в СОП, провести встречу детей с сотрудниками ОПД, систематически проводить беседы с учащимися школы по соблюдению правил поведения.
4. Подготовить социальный паспорт школы.
5. Предложить обучающимся участвовать в добровольном социально - психологическом тестировании.

1. Кононенко Юлия Ильинична \_\_\_\_\_
2. Нетруненко Евгения Валерьевна \_\_\_\_\_
3. Минаева Людмила Ивановна \_\_\_\_\_
4. Гончарова Наталья Викторовна \_\_\_\_\_
5. Нарзиева Екатерина Анатольевна \_\_\_\_\_
6. Холодняк Елена Анатольевна \_\_\_\_\_
7. Базильская Татьяна Вячеславовна \_\_\_\_\_
8. Чернышева Анна Владимировна \_\_\_\_\_
9. Соловьева Алла Васильевна \_\_\_\_\_
10. Тетющенко Лариса Александровна \_\_\_\_\_
11. Евсеенко Ольга Ивановна \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_

/Кононенко Ю.И./

Секретарь \_\_\_\_\_

/Минаева Л.И./

