

Протокол №7 заседания ШВР от 28.07.2023г

Присутствовали:

1. Ищенко Николай Иванович – директор МБОУ Волошинская СОШ.
2. Кононенко Юлия Ильинична - заместитель директора, руководитель ШМО классных руководителей, руководитель штаба воспитательной работы.
3. Минаева Людмила Ивановна – заместитель директора.
4. Гончарова Наталья Викторовна - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
5. Ищенко Яна Юрьевна – педагог-психолог.
6. Холодняк Елена Анатольевна – социальный педагог.
7. Фоменко Анастасия Сергеевна - школьный библиотекарь.
8. Чернышева Анна Владимировна– руководитель спортивного клуба «Донцы».
9. Соловьева Алла Васильевна – педагог-организатор.
10. Тетющенко Лариса Александровна – руководитель музея МБОУ Волошинская СОШ

Повестка заседания

Обсуждаемые вопросы:

1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол № 6)
2. Результаты работы по организации летнего отдыха и занятости учащихся в июле.

По первому вопросу слушали зам. директора, Кононенко Ю. И., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №6 заседания ШВР.

По второму вопросу слушали педагога - организатора, Соловьеву А.В., которая выступила с информацией о организации летнего отдыха и занятости учащихся в июле. С 1 июля по 30 июля для учащихся и семей, состоящих на учётах, в летний период организовано социально—педагогическое сопровождение. Школьные координаторы летней занятости вместе с классными руководителями проводили рейды по месту жительства детей данной категории. Цель таких рейдов: узнать, чем заняты дети в летнее время, не нуждаются ли они в помощи и своевременно ее оказать.

Согласно плану продолжает свою работу ШВР в летний период.

Ещё одной формой занятости в летний период является организация трудовой практики, которую обучающиеся 5-8 и 10 класса МБОУ Волошинская СОШ проходят на пришкольном участке. В целом, летняя оздоровительная кампания проходит по намеченному плану.

Решили:

1. Результаты работы по выполнению решений протокола № 6 заседания ШВР считать удовлетворительными.
2. Результаты работы по организации летнего отдыха и занятости учащихся в июле считать удовлетворительными.

Председатель

_____/Ищенко Н.И./

Секретарь

_____/Минаева Л.И./