

## Протокол № 7 заседания ШВР от 01.03.2024г

### Присутствовали:

1. Кононенко Юлия Ильинична - директор,
2. Евсеенко Ольга Ивановна - руководитель ШМО классных руководителей, руководитель штаба воспитательной работы.
3. Минаева Людмила Ивановна – заместитель директора.
4. Гончарова Наталья Викторовна - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
5. Нарзиева Екатерина Анатольевна – педагог-психолог.
6. Холодняк Елена Анатольевна – социальный педагог.
7. Силедская Татьяна Владимировна - школьный библиотекарь.
8. Чернышева Анна Владимировна – руководитель спортивного клуба «Донцы».
9. Соловьева Алла Васильевна – педагог-организатор.
10. Тетющенко Лариса Александровна – руководитель музея МБОУ Волошинская СОШ

### Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол N 6).
2. Об итогах месячника оборонно-массовой и военно - патриотической работы.
3. О подготовке к реализации программы «Весенние каникулы 2023-2024».
4. Об активизации работы с учащимися и родителями накануне весенних каникул.
5. О результатах проведения профилактических медицинских осмотров.

**По первому вопросу слушали** заместителя директора школы, Минаеву Л.И., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №6 заседания ШВР.

**По второму вопросу слушали** советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Гончарову Н. В., которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий, отчеты о поздравлениях воинов - ветеранов и оказание адресной помощи, отчет об участиях в муниципальных мероприятиях.

**По третьему вопросу слушали** заместителя директора школы Евсеенко О.И., которая предоставила план мероприятий на весенних каникулах. Для учащихся 1-4 классов будет организована весенняя пришкольная площадка, которая предусматривает развивающую и воспитательную работу. Далее выступила социальный педагог Холодняк Е.А. с предложением плана занятости учащихся, состоящих на учете, на весенних каникулах.

**По четвертому вопросу слушали** заместителя директора школы Евсеенко О.И., которая предоставила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне весенних каникул.

**По пятому вопросу слушали** заместителя директора школы Евсеенко О.И., которая довела информацию о ежегодной диспансеризации педколлектива.

### Решили:

1. Результаты работы по выполнению решений протокола №6 заседания ШВР считать удовлетворительными.
2. Работу по данному вопросу считать удовлетворительной
3. Утвердить планы мероприятий и план занятости на весенних каникулах.
4. Утвердить даты проведения родительских собраний и классных часов.
5. Принять участие в ежегодной диспансеризации.

Председатель

Секретарь

/Кононенко Ю.И./

/Минаева Л.И./

