

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Волошинская средняя общеобразовательная школа**

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического совета.

Председатель Ищенко Н.И.
Протокол № 16 от «10» июля 2023г.



Утверждаю.

Директор школы
Ищенко Н.И.
Приказ № 112 от «17» июля 2023г.

Рабочая программа
курса внеурочной деятельности
«Культура общения»
для обучающихся 10 класса

Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности

Личностные результаты:

- Умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
- интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- интерес к изучению языка;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД:

- самостоятельно формулировать тему и цели занятия;
- составлять план решения учебной проблемы совместно с учителем;
- работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;
- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Познавательные УУД:

- перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- пользоваться словарями, справочниками;
- осуществлять анализ и синтез;
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить рассуждения;

Коммуникативные УУД:

- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи.
- высказывать и обосновывать свою точку зрения;
- слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
- задавать вопросы.

Предметные результаты:

- умение делать умозаключение, сравнивать, устанавливать закономерности, называть последовательность действий;
- умение делить слова на слоги, правильно ставить ударение в словах, находить однокоренные слова, отгадывать и составлять ребусы;
- умение называть противоположные по смыслу слова, работать со словарем;
- умение подбирать фразеологизмы, использовать в речи знакомые пословицы;
- умение пользоваться местоимениями, числительными и наречиями в речи.

Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности

Содержание	Формы организации	Виды деятельности
<p>Общее понятие об этикете. Этикет – составная часть общественного порядка и порядочного человека. Этикет – нравственность, мораль, менталитет.</p>	<p>групповая и проблемная работа</p>	<p>познавательная, ролевая, исследовательская</p>
<p>Приветствие. Формы приветствия. Правила рукопожатий и приветствия для мужчин и женщин.</p>	<p>проблемно-ценностные дискуссии</p>	<p>краеведческая деятельность, ролевая</p>
<p>Правила обращения. Обращения на «ты», «вы». Обращение старшего к младшему и наоборот. Обращение к незнакомому человеку. Как говорить о человеке в третьем лице.</p>	<p>социально моделирующая игра</p>	<p>проблемно-ценностное общение, социальное творчество</p>
<p>Правила беседы и культуры речи. Умение говорить и слушать собеседника. Тон разговора и манера при ведении беседы.</p>	<p>Мини-проекты</p>	<p>познавательная, художественное творчество</p>
<p>Культура речи. Жаргонизмы и слова – паразиты. Значение чтения для развития речи.</p>	<p>познавательные беседы, дебаты</p>	<p>художественное творчество, социально- ролевая</p>
<p>Этикет общения по телефону. Правила общения по проводному телефону. Умение пользоваться сотовым телефоном.</p>	<p>подготовка к конкурсам, проектам, олимпиадам, конференциям (подготовка докладов, мультимедийных презентаций)</p>	<p>ролевая, культурно- деловое общение</p>
<p>Деловой разговор. Обращение к разным людям.</p>	<p>подготовка к конкурсам, проектам, олимпиадам, конференциям (подготовка докладов, мультимедийных презентаций)</p>	<p>культурно- деловое общение</p>

Тематическое планирование

Наименование разделов	Общее количество часов	Содержание воспитательного потенциала раздела с учетом рабочей программы воспитания
Общее понятие об этикете.	4	Установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации познавательной деятельности.
Приветствие.	3	Включение в занятие игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время занятия.
Правила обращения.	5	Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе.
Правила беседы и культуры речи.	4	Использование воспитательных возможностей содержания занятия через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе
Культура речи.	5	Побуждение школьников

		соблюдать общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации
Этикет общения по телефону.	3	Применение интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми
Деловой разговор.	11	Включение в занятие игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время занятия.
Итого	35	

Приложение 1

Календарно – тематическое планирование

№п/п	Тема занятия	Дата план	Дата факт	Примечание
Общее понятие об этикете – 4ч				
1	История русского этикета.	06.09		
2	Повседневный этикет. «От доброго утра до доброй ночи»			
3	Этикет визитов и приёмов гостей.	13.09		
4	Красота чистоты русского языка.			
Приветствие – 3ч				
5	Приветствие в семье.	20.09		
6	Приветствие в общественных местах и на работе.	27.09		
7	Приветствие в дружеской атмосфере.	04.10		
Правила обращения – 5 ч.				
8	Обращения на «ты», «Вы».	11.10		
9	Обращение старшего к младшему и наоборот.	18.10		
10	Обращение к незнакомому человеку.	25.11		
11	Как говорить о человеке в третьем лице.	08.11		
12	Дурные привычки при обращении.	15.11		
Правила беседы и культуры речи – 4ч				
13	Умение говорить и слушать собеседника.	22.11		
14	Тон разговора и манера при ведении беседы.	29.11		
15	Уместное использование различных пластов лексики при разговоре.	06.12		
16	Четкость и логичность в речи.	13.12		
Культура речи – 5ч				
17	Культура речи. Жаргонизмы и слова – паразиты.	20.12		
18	Значение чтения для развития речи.	27.12		
19	Уроки самовоспитания культуры речи: составление плана самовоспитания.	10.01		
20	Создание листовок по культуре речи (разработка материалов).	17.01		
21	Создание листовок по культуре речи.	24.01		
Этикет общения по телефону - 3ч				
22	Правила общения по проводному телефону.	31.01		
23	Умение пользоваться сотовым телефоном.	07.02		

24	Школьный этикет по телефону.	14.02		
Деловой разговор – 11ч				
25	Понятие делового разговора.	21.02		
26	Стиль общения при деловом разговоре.	28.02		
27	Обращение к разным людям.	06.03		
28	Правила делового разговора педагога и школьника.	13.03		
29	Обогащаем лексику делового общения.	20.03		
30	Обогащаем лексику делового общения.	03.04		
31	Ролевые игры как тренинг делового общения.	10.04		
32	Выпуск листовок «Культура речи и деловое общение» (разработка материалов).	17.04		
33	Выпуск листовок «Культура речи и деловое общение».	24.04		
34	Выпуск листовок «Культура речи и деловое общение».	08.05		
35	Обобщающее занятие.	15.05		

В соответствии с календарным годовым графиком МБОУ Волошинская СОШ на 2023-2024 учебный год календарно- тематическое планирование для 10 класса разработано на 35 часов.