

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Волошинская средняя общеобразовательная школа**

Рассмотрено и принято  
на заседании Педагогического совета.  
Председатель Ищенко Н.И.  
Протокол № 6 от «10» июля 2023г.



Утверждаю.  
Директор школы  
Ищенко Н.И.  
Приказ № 112 от «17» июля 2023г.

**Рабочая программа  
курса внеурочной деятельности  
«Компьютер и я»  
для обучающихся 5-6 классов**

сл. Волошино 2023

## **Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности**

В ходе изучения курса в основном формируются и получают развитие **метапредметные результаты**, такие как:

- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- ИКТ-компетентность - широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом, гипертекстом, звуком и графикой в среде соответствующих редакторов; поиск информации в компьютерных сетях);
- владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ; использование коммуникационных технологий в учебной деятельности и повседневной жизни.

### **Развитие личностных результатов:**

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.

В части развития **предметных результатов** наибольшее влияние изучение курса оказывает на:

- формирование информационной и алгоритмической культуры;
- формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете.

### **Регулятивные универсальные учебные действия:**

Учащийся научиться:

- целеполаганию, включая постановку новых целей, преобразование практической задачи в познавательную;
- самостоятельно анализировать условия достижения цели на основе учета выделенных учителем ориентиров действия в новом учебном материале;
- планировать пути достижения целей;
- уметь самостоятельно контролировать свое время и управлять им.

### **Коммуникативные универсальные учебные действия:**

Учащийся научиться:

- учитывать различные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- аргументировать свою точку зрения и отстаивать свою позицию;
- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;

- осуществлять самоконтроль, взаимоконтроль и оказывать в сотрудничестве взаимопомощь.

### **Познавательные универсальные учебные действия:**

Учащийся научиться:

- применять текстовый процессор для набора, редактирования и форматирования текстов, создания списков и таблиц;
- применять инструменты простейших графических редакторов для создания и редактирования рисунков;
- создавать простейшие мультимедийные презентации для поддержки своих выступлений;
- осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- давать определение понятиям;
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить логические рассуждения, включающее установление причинно-следственных связей.

### **Выпускник научится:**

- работать в современной операционной системе Windows.
- создавать, сохранять и редактировать графические изображения в простейшем графическом редакторе Word.
- создавать, сохранять и редактировать графические изображения в простейшем графическом редакторе Paint.
- представлять информацию в табличной форме, в виде схем;
- составлять и исполнять несложные алгоритмы;
- понимать и создавать самостоятельно точные и понятные инструкции при решении учебных задач и в повседневной жизни
- создавать свои источники информации — информационные проекты (сообщения, небольшие сочинения, графические работы)
- уметь пользоваться стандартным графическим интерфейсом компьютера;
- создавать презентации в программе Power Point ;
- создавать свои источники информации — информационные проекты в виде презентаций;
- создать мультипликационный сюжет (проект) в программе Power Point;

### **Выпускник получит возможность научиться:**

- готовить к защите и защищать свой проект по заданной теме

# Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности

## 5 класс

Содержание	Формы организации	Виды деятельности
<b>Знакомство и работа в графическом редакторе Paint</b>		
Правила ТБ в кабинете информатики. Введение в компьютерную графику. Интерфейс графического редактора Paint. Знакомство с инструментами графического редактора. Выделение и перемещение фрагмента рисунка. Действия с фрагментами рисунка. Построения с помощью клавиши Shift. Эллипс и окружность. Инструмент «Масштаб». Создание рисунка из пикселей. Соприкасающиеся окружности. Повторяющиеся элементы вокруг нас.	Игровая, познавательная, досугово-развлекательная, проблемно-ценностное общение, трудовая (производственная)	Фронтальная, индивидуальная, групповая
<b>Знакомство и работа в текстовом процессоре WORD</b>		
Знакомство с текстовым процессором WORD. Меню, панели инструментов. Правила набора текста. Работа в клавиатурном тренажере. Редактирование текста: выделение текста, копирование и перемещение текста. Оформление текста: применение шрифтов и их атрибутов. Выравнивание текста. Нумерация и маркеры. Изменение формата нумерации и маркировки. Вставка специальных символов, даты и времени. Работа с колонками. Работа с таблицами. Изменение структуры таблицы. Форматирование таблиц. Используем элементы рисования: вставка картинок, рисунков. Используем элементы рисования: объект WordArt. Создание рисунков с помощью панели рисования.	Игровая, познавательная, досугово-развлекательная, проблемно-ценностное общение, трудовая (производственная)	Фронтальная, индивидуальная, групповая

## 6 класс

Содержание	Формы организации	Виды деятельности
<b>Знакомство и работа с программой создания презентаций Power Point</b>		
Введение. Интерфейс Microsoft Office PowerPoint. Создание пустой презентации. Разметка и оформление слайда. Художественное оформление презентаций. Настройка анимации. Настройка	Игровая, познавательная, досугово-развлекательная, проблемно-ценностное общение, трудовая	Фронтальная, индивидуальная, групповая

презентации. Использование гиперссылки в показе слайдов. Использование звука в презентации. Использование видео в презентации. Создание презентации с помощью мастера. Создание презентации с помощью шаблона. Демонстрация презентации. Сохранение презентации.	(производственная)	
<b>Знакомство и работа с программой создания публикаций Publisher</b>		
Интерфейс Microsoft Office Publisher. Ввод текста. Установка параметров Publisher. Вставка графических объектов. Работа с несколькими объектами. Перекрашивание и обрезка объектов. Изменение свойств рамки. Параметры страницы. Печать публикации. Проверка макета. Диспетчер графики. Мастера и макеты публикаций. Типы публикаций. Разработка проекта публикации. Создание информационного буклета на свободную тему. Демонстрация проекта.	Игровая, познавательная, досугово-развлекательная, проблемно-ценностное общение, трудовая (производственная)	Фронтальная, индивидуальная, групповая

### Тематическое планирование

#### 5 класс

Наименование разделов	Общее количество часов	Содержание воспитательного потенциала раздела с учетом рабочей программы воспитания
Знакомство и работа в графическом редакторе Paint	18	Установление доверительных отношений между учителями и учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности
Знакомство и работа в текстовом процессоре WORD	17	Применение на уроке интерактивных форм работы обучающихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми
Итого	35	

**6 класс**

Наименование разделов	Общее количество часов	Содержание воспитательного потенциала раздела с учетом рабочей программы воспитания
Знакомство и работа с программой создания презентаций Power Point	16	Установление доверительных отношений между учителями и учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности
Знакомство и работа с программой создания публикаций Publisher	19	Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения
Итого	35	

**Календарно-тематическое планирование**

**5 класс**

№ урока	Тема занятия	Дата план	Дата факт	Примечание
1	Правила ТБ в кабинете информатики. Введение в компьютерную графику	4.09		
2.	Интерфейс графического редактора Paint	11.09		
3.	Знакомство с инструментами графического редактора	18.09		
4.	Фрагмент рисунка. Выделение и перемещение фрагмента рисунка. Сборка рисунка из деталей.	25.09		
5.	Действия с фрагментами рисунка. Создание рисунка «Открытка для мамы».	2.10		
6.	Учимся сохранять и открывать созданный рисунок. Создание рисунка «Моя родина - Россия».	9.10		
7.	Построения с помощью клавиши Shift.	16.10		
8.	Создание рисунка «Кубик».	23.10		
9.	Эллипс и окружность. Создание рисунка «Узор из кругов».	13.11		
10.	Инструмент «Масштаб». Создание рисунка из пикселей «Акула».	20.11		
11.	Создание рисунка из пикселей «Акула»	27.11		
12.	Соприкасающиеся окружности. Создание рисунка «Экзотическая бабочка».	4.12		
13.	Создание рисунка «Экзотическая бабочка».	11.12		
14.	Инструмент «Текст». Создание рисунка «Новогодняя елочка».	18.12		
15.	Создание рисунка «Новогодняя елочка».	25.12		
16.	Повторяющиеся элементы вокруг нас. Создание рисунка «Ветка рябины».	15.01		
17.	Создание рисунка «Ветка рябины».	22.01		
18.	Индивидуальный проект «Вперед, к звездам»	29.01		
19.	Знакомство с текстовым процессором WORD. Меню, панели инструментов.	5.02		
20.	Правила набора текста. Работа в клавиатурном тренажере.	12.02		
21.	Редактирование текста: выделение текста, копирование и перемещение текста.	19.02		
22.	Оформление текста: применение шрифтов и их атрибутов, выделение текста цветом	26.02		
23.	Выравнивание текста, использование отступа, межстрочный интервал.	4.03		
24.	Нумерация и маркеры. Изменение формата нумерации и маркировки	11.03		

25.	Вставка специальных символов, даты и времени	18.03		
26.	Работа с колонками: оформление газетных колонок	8.04		
27.	Работа с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста. Изменение структуры таблицы.	15.04		
28.	Форматирование таблиц: добавление границ и заливки	22.04		
29.	Используем элементы рисования: вставка картинок, рисунков	27.04		
30.	Используем элементы рисования: объект WordArt	6.05		
31.	Создание рисунков с помощью панели рисования	13.04		
32.	Индивидуальный проект на свободной теме.	20.04		

В соответствии с календарным годовым графиком МБОУ Волошинская СОШ на 2023-2024 учебный год календарно-тематическое планирование для 5 класса разработано на 32 часа. Программа будет выполнена путем уплотнения материала.



**6 класс**

№	Тема занятия	Дата план	Дата факт	Примечание
1.	Введение. Интерфейс Microsoft Office PowerPoint	7.09		
2.	Планирование презентации	14.09		
3.	Создание пустой презентации	21.09		
4.	Разметка и оформление слайда	28.09		
5.	Влияние цвета на восприятие информации. Художественное оформление презентаций	5.10		
6.	Настройка анимации	12.10		
7.	Настройка анимации. Проект «Часы»	19.10		
8.	Настройка презентации	26.10		
9.	Использование гиперссылки в показе слайдов	9.11		
10.	Использование звука в презентации	16.11		
11.	Использование видео в презентации	23.11		
12.	Создание презентации с помощью мастера	30.11		
13.	Создание презентации с помощью шаблона	7.12		
14.	Демонстрация презентации. Индивидуальный проект «Рождественская елка»	14.12		
15.	Сохранение презентации. Индивидуальный проект «Рождественская елка»	21.12		
16.	Демонстрация и защита индивидуального проекта	28.12		
17.	Введение. Интерфейс Microsoft Office Publisher	11.01		
18.	Ввод текста	18.01		
19.	Установка параметров Publisher	25.01		
20.	Вставка графических объектов	1.02		
21.	Работа с несколькими объектами	8.02		
22.	Перекрашивание и обрезка объектов	15.02		
23.	Изменение свойств рамки	22.02		
24.	Параметры страницы	29.02		
25.	Печать публикации	7.03		
26.	Проверка макета. Диспетчер графики	14.03		
27.	Мастера и макеты публикаций	21.03		
28.	Типы публикаций Проект: Календарь	4.04		
29.	Проект: Альманах "История информатики"	11.04		
30.	Проект: "Моя визитка"	18.04		
31.	Проект: Буклет «Моя школа»	25.04		
32.	Разработка проекта публикации Проект: Памятка «Безопасный Интернет»	2.05		
33.	Создание информационного буклета на свободную тему	16.05		
34.	"Создание бюллетеня по теме "Я и моя семья"	23.05		

В соответствии с календарным годовым графиком МБОУ Волошинская СОШ на 2023-2024 учебный год календарно-тематическое планирование для 6 класса разработано на 34 часа.