

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Волошинская средняя общеобразовательная школа

Приказ

от 10.03.2022г.

№ 48/01

«О хранении документов»

В соответствии с положениями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ и в целях упорядочивания оперативного и архивного хранения документов, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за хранение документов МБОУ Волошинская СОШ директора Ищенко Н.И.
2. Поручить Ищенко Н.И. разработать перечень видов закупочных документов, подлежащих обязательному хранению.
3. Обеспечить срок хранения документов в течение шести лет с момента утверждения.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop and a vertical stroke, representing the name N.I. Ishchenko.

Ищенко Н.И.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 498303153163862419047617439719797899236556763098

Владелец Ищенко Николай Иванович

Действителен с 07.04.2023 по 06.04.2024