

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Волошинская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

от 24 08 2020 года

№ 75

с. Волошино

«Об организации питания»

В целях организации горячего питания МБОУ Волошинская СОШ в 1 полугодии 2020-2021 учебного года и на основании приказа МУ УО Миллеровского района №582 от 27.08.2020г «Об организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений в 2020-2021 учебном году», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся МБОУ Волошинская СОШ зам директора по ВР Кононенко Ю.И.
2. Ответственному за организацию питания Кононенко Ю.И.:
 - организовать горячее питание обучающихся школы со 02.09.2020 согласно примерному двухнедельному меню для обучающихся 1-4 классов Ростовской области согласованному руководителем Управления Роспотребнадзора по Ростовской области и министра общего и профессионального образования Ростовской области;
 - обеспечить условия для организации полноценного горячего питания 100% обучающихся;
 - обеспечить горячим питанием обучающихся 1-4 классов начальной школы на основании списков учащихся, получающих горячее питание за счет федерального бюджета, согласно Приложению №1;
 - обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся 5-11 классов на основании списков, получающих питание за счет средств местного бюджета (обучающихся оставшихся без попечения родителей, из многодетных семей, из малоимущих семей, находящихся в социально-опасном положении и с ограниченными возможностями здоровья), согласно Приложению №2;
 - предоставить горячее питание обучающимся с учетом фактического посещения школы, не допускать замены питания денежной компенсацией, иных расчетных схем при использовании бюджетных средств;
 - организовать горячее питание обучающихся, не включенных в списки получающих питание за счет средств местного бюджета, за счет средств родителей;
 - осуществлять горячее питание в соответствии с требованиями СанПин по согласованному и утвержденному меню территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ростовской области;
 - обеспечить эпидемиологическую безопасность питания, безопасность обучающихся при приеме пищи;
 - проводить по итогам четверти сверку данных табеля учета посещаемости детей, получающих льготное питание и классных журналов;
 - осуществлять контроль за организацией питания, своевременным прохождением производственного контроля.
3. Назначить классных руководителей 1-11 классов ответственными:
 - за предоставление ежедневной заявки на питание своего класса в срок до 12.00 час текущего дня на следующий учебный день;
 - за ведение табеля учета ежедневного посещения учащимися столовой;
 - за предоставление табеля учета ежедневного посещения учащимися своего класса столовой в последний рабочий день месяца;
 - за организацию проведения мероприятий по формированию культуры здорового питания среди учащихся и их родителей.

4. Организовать и подготовить руководителю внеурочной деятельности по ФГОС «Здоровое питание» Чернышевой А.В. плакаты, памятки, информационные листовки по ЗОЖ и здоровому питанию для размещения в школьной столовой в срок до 21.09.2020г
5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.



И.о. директора школы

Я.Ю. Ищенко